

İSG POLİTİKASI

1. AMAÇ

Weavers Tekstil San. ve Tic. A.Ş. olarak iş sağlığı ve güvenliği politikamızın temel amacı, çalışanlarımızın sağlık ve güvenliğini korumak ve iş yerimizde olası kaza ve meslek hastalıklarını en aza indirmektir. Bu politika, şirketimizin her seviyesinde, sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamının sağlanmasını temel bir öncelik olarak benimsemeyi ve sürdürülebilir iş uygulamalarını desteklemeyi amaçlamaktadır.

2. TANIMLAR

İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG): İş yerinde çalışanların fiziksel, psikolojik ve sosyal sağlıklarının korunması ve geliştirilmesi, iş kazaları ve meslek hastalıklarının önlenmesi için alınan tüm tedbirleri ifade etmektedir.

ISO 45001: İş sağlığı ve güvenliği (İSG) yönetim sistemleri için uluslararası bir standarttır. Bu standardın amacı, çalışma ortamlarında oluşabilecek yaralanma ve sağlık sorunlarını önlemek ve iyileştirmek için etkili bir İSG yönetim sistemi kurmaktır.

OHSAS 18001: İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemleri için geliştirilmiş bir İngiltere standardıdır. Bu standart, organizasyonların İSG risklerini yönetmelerine, performanslarını iyileştirmelerine ve yasal uyumluluğu sağlamalarına yardımcı olmaktadır.

Risk Değerlendirmesi: İş yerindeki potansiyel tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerden kaynaklanabilecek risklerin analiz edilmesi ve gerekli kontrol önlemlerinin belirlenmesi sürecini anlatmaktadır.

Tehlike: İş ile ilişkili olup zarar, yaralanma veya sağlık sorunlarına yol açma potansiyeline sahip olan her türlü durum veya hareketleri kapsamaktadır.

Risk: Bir tehlikenin gerçekleşme ihtimali ile bu tehlikenin yol açabileceği zarar veya kaybın büyüklüğünün bir araya gelmesiyle ortaya çıkan olasılığı ifade etmektedir.

Acil Durum Planı: Yangın, deprem, sel gibi beklenmedik durumlar ve acil sağlık sorunları gibi olaylara karşı iş yerinin nasıl tepki vereceğini, çalışanların ne yapması gerektiğini ve hangi önlemlerin alınacağını belirleyen planı ifade etmektedir.

3. KAPSAM

Bu kapsamda;

- Sahip olduğu ISO 45001/OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Sistemi'ni uygulayarak, periyodik olarak gözden geçirmeler ve performansın izlenmesi ile sistemlerimizin sürekli gelişmesini sağlamayı,
- Yerel ve uluslararası mevzuat yükümlülüklerine uymayı,
- İş sağlığı ve güvenliği kültürünü yaşam tarzı haline getirmeyi,
- Faaliyetlerimiz nedeniyle ortaya çıkabilecek tehlikeleri ortadan kaldırmayı,
- Çalışanlarımız ve çalışan temsilcilerimizle birlikte karşılaşılabileceğimiz olası tehlike ve riskleri önceden belirleyerek sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı sağlamayı,
- Çalışanlarımıza yönelik mesleki ve iş sağlığı ve güvenliği konularında bilinçlendirici eğitim ve seminerleri düzenlemeyi,

- Her seviyede ziyaretçilerimizin, tedarikçilerimizin ve hizmet satın aldığımız firma çalışanlarının İSG kurallarımıza uymalarını ve etkin bir şekilde yerine getirmeleri için eğitim faaliyetleri düzenlemeyi,
- Yüklenici ve tedarikçilerimizin İş Sağlığı ve Güvenliği politikalarımızla uyumunu sürekli denetlemeyi,
- Sıfır iş kazası hedefiyle düzeltici, önleyici ve iyileştirici aksiyonlar almayı,
- Yönetimimizin desteği ile sektördeki ve dünyadaki gelişmeleri takip ederek iş sağlığı ve güvenliği performansımızda sürekli gelişim sağlamayı,
- İş Sağlığı ve Güvenliği risklerini kabul edilebilir risk seviyesine indirerek tüm süreçleri sürekli iyileştirmeyi,
- İş Sağlığı ve Güvenliği performansının izlenmesi, ölçülmesi ve denetlenmesi için sürdürülebilirlik hedeflerimizden de hareketle hedefler belirlemeyi, hedefler için planlama yaparak ilgili hedeflere ulaşmayı,
- İş Sağlığı ve Güvenliği Sistemi'nin sürekliliğini sağlayacak bilgi, insan kaynağı, teknoloji ve mali kaynakları sağlamayı,
- İş Sağlığı ve Güvenliği Sistemi'ni kamu ve üçüncü şahısların erişimine açık hale getirmeyi beyan, taahhüt ve kamuoyuna ilan ederiz.

4. İLKE VE ESASLAR

İnsan Odaklılık: İş sağlığı ve güvenliği uygulamalarımızda çalışanlarımızın fiziksel ve psikolojik sağlığını önceliklendirilmektedir. Her bir çalışanın sağlık ve güvenliği, işletme kararlarımızın merkezinde yer almaktadır.

Önleyici Yaklaşım: Potansiyel sağlık ve güvenlik risklerini proaktif bir şekilde yönetmeye ve önlemeye odaklanılmaktadır. Risk değerlendirmesi ve tehlike analizi, rutin işlem ve prosedürlerimizin ayrılmaz bir parçasıdır.

Sürekli İyileştirme: İSG yönetim sistemimiz, sürekli iyileştirmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda, performansımızı düzenli olarak değerlendirmekte, hedefler belirlemekte ve bu hedeflere ulaşmak için eylem planları geliştirilmektedir.

Yasal Uyum ve İyi Uygulamalar: İSG ile ilgili tüm yasal ve düzenleyici gerekliliklere tam uyum sağlama taahhüt edilmektedir. Ayrıca, sektörümüzdeki en iyi uygulamaları ve standartları benimseyerek ötesine geçmek hedeflenmektedir.

Eğitim ve Bilinçlendirme: Tüm çalışanlarımızın, İSG konularında bilinçli ve eğitilmiş olmalarını sağlamak için sürekli eğitim ve bilgilendirme programları düzenlenmektedir. Bu, her bireyin İSG sorumluluklarının farkında olmasını ve güvenli çalışma uygulamalarını benimsemesini sağlamaktadır.

Katılımcı Yaklaşım: Çalışanların, İSG ile ilgili karar alma süreçlerine aktif olarak katılımı teşvik edilmektedir. Bu, düzenli toplantılar, anketler ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla sağlanmaktadır.

Şeffaflık ve İletişim: İSG ile ilgili politikalarımız, prosedürlerimiz ve performansımız tüm paydaşlarla açık ve şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Açık iletişim, güven inşa etmenin ve sürekli iyileştirme için işbirliğini teşvik etmenin anahtarıdır.

Acil Durum Yönetimi: Acil durumlar ve beklenmedik olaylar için etkili planlar geliştirmekte ve bunları düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Çalışanlarımızı acil durum prosedürleri konusunda eğitmekte ve hazırlıklı olmalarını sağlamaktayız.

5. GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yönetim: Yönetim, İSG politikası ve yönetim sisteminin uygulanması, sürdürülmesi ve sürekli iyileştirilmesinden sorumludur.

Çalışanlar: Tüm çalışanlar, kendilerinin ve meslektaşlarının sağlık ve güvenliğini korumak için İSG politikalarına ve prosedürlere uymakla yükümlüdür.

İSG Sorumlusu: İSG sorumlusu, İSG politikasının günlük uygulanmasını yönetir ve yönetimin İSG konularında bilgilendirilmesini sağlamakla sorumludur.

6. YÜRÜRLÜLÜK

İşbu İSG Politikası 31.05.2024 tarihli Yönetim Kurulu Kararıyla yürürlüğe konmuştur. Yeni bir duyuru yapılana kadar geçerli ve yürürlükte kalacaktır.

7. GÖZDEN GEÇİRME

İşbu Politika yılda bir defa düzenli olarak, süreç veya teknik altyapı değişiklikleri ile ilgili kontroller temel alınarak Etik Kurul tarafından gözden geçirilir. Gözden geçirilen ve güncellenen bu politika Yönetim Kurulu tarafından onaylanır.

8. İLGİLİ POLİTİKA VE PROSEDÜRLER

Sosyal Sorumluluk Politikası

Firma Politikası